



SPRÁVA KOLEJÍ A MENZ

KOLEJNÍ ŘÁD

**UNIVERZITA JANA EVANGELISTY PURKYNĚ
V ÚSTÍ NAD LABEM**

Obsah

Obsah	2
Čl. 1 Základní ustanovení	3
Čl. 2 Zkratky	3
Čl. 3 Kolejní rada	3
Čl. 4 Ubytování	4
Čl. 5 Cena za ubytování a služby s tím spojené.....	4
Čl. 6 Zánik ubytování	5
Čl. 7 Práva a povinnosti ubytovaného	6
Čl. 8 Práva a povinnosti ubytovatele	9
Čl. 9 Sankce	9
Čl. 10 Přístup na ubytovací místo	11
Čl. 11 Vnitřní chod kolejí.....	12
Čl. 12 Závěrečná a přechodná ustanovení	13

Čl. 1 Základní ustanovení

Vysokoškolské koleje Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „koleje“) jsou organizačními jednotkami účelového zařízení Správy kolejí a menz Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „SKM“).

Činnost kolejí řídí ředitel SKM (dále jen „ředitel SKM“). Ředitel SKM je podřízen kvestorovi Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem.

Poradním orgánem ředitele SKM je Kolejní rada Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „KR“).

Koleje za úplatu poskytují:

- 1) ubytování studentům Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“) v bakalářském, magisterském a doktorském studijním programu (dále jen „studentům“),
- 2) ubytování zaměstnancům UJEP,
- 3) ubytování jiným osobám dle volné kapacity.

Ubytovatel může na základě písemné smlouvy poskytnout nebytové prostory kolejí studentům k provozování zájmové činnosti nebo ke komerčnímu využití.

Tento Kolejní řád (dále jen „KŘ“) upravuje pravidla ubytování včetně způsobů zániku ubytování, práva a povinnosti ubytovaných a ubytovatele.

Čl. 2 Zkratky

Ubytovatel	Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
Ubytovaný	Student, zaměstnanec nebo host Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem, se kterým byla uzavřena smlouva o ubytování, bylo mu poskytnuto ubytování na základě písemné objednávky nebo ubytovacího lístku.
Koleje	Vysokoškolské koleje Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
SKM	Správa kolejí a menz Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
Ředitel SKM	Ředitel Správy kolejí a menz Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
KR	Kolejní rada
KŘ	Kolejní řád
Kolejné	Cena za ubytování
Průkaz studenta	Průkaz studenta vydaný Univerzitou J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
Přestupek	Každé porušení kolejního řádu ubytovaným
Návštěva	Každá osoba, která není ubytována na žádné z kolejí nebo není zaměstnancem ubytovatele.

Čl. 3 Kolejní rada

KR je jediným samosprávným zastupitelským orgánem studentů ubytovaných na kolejích.

KR je volena studenty UJEP ubytovanými na kolejích.

KR zastupuje zájmy všech studentů ubytovaných na kolejích v jednání s ředitelem SKM, popř. rektorem UJEP.

Funkční období KR a jejich členů, volby a pravidla jednání KR upravuje Volební a jednací řád KR, který vydává KR a schvaluje ubytovatel.

KR má právo předkládat řediteli SKM připomínky a náměty ve věcech ubytovaných studentů. Ředitel SKM, příp. jím pověřený zaměstnanec ubytovatele, se může obrátit na KR s návrhem k projednání záležitosti dle tohoto KŘ. Nezažme-li KR k danému podnětu stanovisko do 14-ti dnů, má se za to, že věc byla KR projednána a že KR vyslovila s návrhem souhlas.

Čl. 4 Ubytování

Ubytování studentů:

Na ubytování na koleji není právní nárok.

Ubytování na koleji se přiděluje na základě žádosti, kterou studenti předkládají v řádném termínu a způsobem určeným ubytovatelem. Student je povinen uvést v žádosti pravdivé údaje. V případě změny uvedených údajů je povinen nahlásit písemně a bezodkladně ubytovateli změnu těchto údajů.

Ubytování je poskytováno na základě písemné Smlouvy o ubytování uzavřené mezi ubytovaným a ubytovatelem zastoupeným ředitelem SKM. Smlouva o ubytování obsahuje zejména určené ubytovací místo, cenu a dobu ubytování.

Student, jemuž bylo rozhodnutím ředitele SKM přiděleno ubytovací místo, je povinen uzavřít Smlouvu o ubytování v termínu stanoveném ubytovatelem. V případě, že tak neučiní, ztrácí rozhodnutí o přidělení ubytovacího místa účinnost.

Rozmístění ubytovaných provádí ubytovatel. Ubytovací místo v rámci kolejí je možné ubytovaným studentům změnit dle Smlouvy o ubytování a na základě výzvy ředitele SKM. Změna ubytovacího místa z důvodů optimalizace ubytovacích kapacit je možná jen jedenkrát za akademický rok.

Ubytování ostatních osob:

Ubytování na dobu delší než 30 dnů je poskytováno ubytovatelem zejména na základě písemné Smlouvy o ubytování uzavřené mezi ubytovaným a ubytovatelem zastoupeným ředitelem SKM, příp. jiným oprávněným zaměstnancem ubytovatele dle volné kapacity kolejí.

Ubytování na dobu do 30 dnů je poskytováno ubytovatelem na základě Písemné objednávky nebo Ubytovacího lístku uzavřeného mezi ubytovaným a ubytovatelem zastoupeným ředitelem SKM, příp. jiným oprávněným zaměstnancem ubytovatele dle volné kapacity kolejí.

Čl. 5 Cena za ubytování a služby s tím spojené

Ceny za ubytování (dále jen „kolejné“) jsou stanoveny dle ceníku ubytovatele. Ceníky ubytování a jejich změny navrhuje po projednání s KR ředitel SKM a svým rozhodnutím schvaluje rektor UJEP. Ostatní ceníky ubytovatele a jejich změny týkající se ubytování schvaluje ředitel SKM po projednání s KR.

Pokud se ubytovaný na základě výzvy ředitele SKM přestěhuje z důvodu optimalizace ubytovacích kapacit, bude mu cena za ubytování účtována takto:

- 1) v případě přestěhování na ubytovací místo stejného typu nebo ubytovací místo s vyšším kolejným bude ubytovanému ponecháno původní kolejné,
- 2) v případě přestěhování na ubytovací místo s nižším kolejným bude ubytovanému účtováno nižší kolejné.

Kolejné a další úhrady za služby spojené s ubytováním jsou hrazeny bezhotovostním převodem pravidelně jednou měsíčně do 15. dne každého měsíce, ve kterém bylo ubytování poskytnuto dle Smlouvy o ubytování, není-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. V případě ubytovaných, kteří nemají trvalý pobyt na území ČR, a jiných osob uvedených v tomto KŘ lze dohodnout i jiné termíny splatnosti a formy úhrady.

Při uzavírání Smlouvy o ubytování je vybírána vratná kauce, která tvoří zálohu na případné poškození vybavení kolejí, majetku ubytovatele, svěřeného inventáře, případně dluhu na kolejném a souvisejících službách. O výši kauce rozhodne po projednání s KR ředitel SKM.

Škodu je ubytovaný povinen uhradit dle platného ceníku škod ubytovatele. V případě snížení složené kauce pod výši stanovenou rozhodnutím ředitele SKM, je ubytovaný povinen doplnit kauci do stanovené výše, a to do 30 dnů ode dne, kdy k tomu byl ubytovatelem prostřednictvím kontaktního emailu vyzván. Škody, které nebudou pokryty kaucí v plné výši, je ubytovaný povinen uhradit podle ceníku škod ubytovatele a to v termínu určeném ubytovatelem, nejpozději při skončení ubytování. Kauce může být ubytovatelem dále použita na úhradu dlužného kolejného a služeb s tím souvisejících při skončení ubytování. Pokud kauce nebude použita ani jedním z uvedených způsobů, je vratná při skončení ubytování, nedohodnou-li se strany jinak. Ubytovanému nenáleží příslušenství ze složené kauce.

Úhrady za služby spojené s ubytováním dle ceníků ubytovatele jsou ubytovaní povinni hradit v termínech spolu s úhradami kolejného.

Čl. 6 Zánik ubytování

Ubytování zaniká:

- 1) uplynutím doby, na kterou bylo sjednáno.
- 2) písemnou výpovědí Smlouvy o ubytování ze strany ubytovaného. Výpovědní lhůta je 1 měsíc a začne běžet od prvního kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena ubytovateli.
- 3) písemnou výpovědí Smlouvy o ubytování ze strany ubytovatele v případě, že je ubytovaný v prodlení s hrazením ubytování nebo služeb s tím souvisejících déle než 60 dnů po splatnosti. Výpovědní lhůta je 15 dní a začne běžet dnem doručení výpovědi ubytovanému.
- 4) písemnou výpovědí Smlouvy o ubytování ze strany ubytovatele v případě, že ubytovaný i přes výstrahu hrubě porušuje dobré mravy nebo jinak závažně porušuje své povinnosti ze Smlouvy o ubytování a z tohoto KŘ vyplývající.
- 5) písemnou výpovědí Smlouvy o ubytování ze strany ubytovatele v případě, že ubytovaný neuzavře s ubytovatelem novou smlouvu o ubytování na základě výzvy k přestěhování z důvodu optimalizace ubytovací kapacity. Výpovědní lhůta je 15 dní a začne běžet dnem doručení výpovědi ubytovanému.
- 6) dnem právní moci rozhodnutí Stavebního úřadu nebo Krajské hygienické stanice zakládající objektivní nemožnost plnění smlouvy ve smyslu § 2006 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 7) písemnou výpovědí Smlouvy o ubytování ze strany ubytovaného či ubytovatele v důsledku

neuzavření nové Smlouvy o ubytování z důvodu změny výše DPH nebo z důvodu významného zvýšení cen energií, vodného a stočného nebo cen za svoz a likvidaci odpadu. Výpovědní lhůta je 15 dní a začne běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Při ukončení ubytování z jakéhokoliv důvodu nemá ubytovaný právo na náhradní ubytování a je povinen ke dni uplynutí sjednané doby ubytování nebo ke dni uplynuté výpovědní doby, v ostatních případech nejpozději do 10-ti dnů od skončení ubytování, ubytovací místo vyklidit a předat spolu s inventářem a klíči ubytovateli ve stavu, v jakém jej ubytovaný převzal, a vyrovnat všechny zejména peněžité závazky vůči ubytovateli. V případě, že se ubytovaný ubytovací místo ve stanovené lhůtě nevyklidí, má ubytovatel právo na náklady ubytovaného ubytovací místo vyklidit a skládkovat.

Čl. 7

Práva a povinnosti ubytovaného

Ubytovaný má právo:

- v případě přidělení ubytování uzavřít s ubytovatelem Smlouvu o ubytování za podmínek stanovených tímto KŘ.
- ubytovat se na ubytovacím místě se základním vybavením a nábytkem dle tohoto KŘ. Toto právo má přiměřeně i ubytovaný, kterému byla přidělena přistýlka. Vybavení převezme ubytovaný protokolárně na počátku ubytování.
- na příkrývku, polštář, ložní prádlo, lampičku, lůžko, pracovní stůl, židli a šatní skříň.
- na výměnu ložního prádla nejméně 1x za 3 týdny.
- na provozuschopné a hygienickým předpisům odpovídající sociální zařízení.
- na údržbu ubytovacího místa a jeho vybavení (v rozsahu poškození majetku běžným opotřebením).
- používat společné prostory kolejí v souladu s jejich určením.
- používat na kolejích nástěnky a vývěsky určené ubytovaným, a to v souladu s dobrými mravy a zvyklostmi dodržovanými v akademickém prostředí.
- shromažďování v souladu se zákonem č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, ve znění pozdějších předpisů. Organizátoři shromáždění s 50 a více účastníky, konaných v prostorách a na pozemcích ubytovatele, musí mít pro konání akce písemný souhlas ředitele SKM.
- přijímat návštěvy v souladu s KŘ.
- předkládat připomínky a stížnosti k činnosti kolejí KR, případně zápisem do knihy přání a stížností.
- půjčovat si od ubytovatele za předem stanovených podmínek elektrospotřebiče, jako např. žehličky, vysavače apod. a klíče od společenských místností, studoven, prádelen, tělocvičen, atd.
- používat vlastní elektrické spotřebiče, např.: rádio, televizi, počítač apod. Všechny elektrické spotřebiče však musí odpovídat platným právním předpisům a normám ČSN. Tyto elektrické spotřebiče podléhají registraci u ubytovatele a příslušný ceník stanoví poplatek za jejich užívání.
- na přestěhování, a to v případě volné kapacity a na základě nově uzavřené Smlouvy o ubytování a za poplatek stanovený ceníkem ubytovatele.
- na jeden klíč od ubytovacího místa, ve kterém je ubytován.
- vstupovat do všech kolejí po předložení průkazu studenta.
- vypovědět Smlouvu o ubytování.

Ubytováný je zejména povinen:

- seznámit se a řídit se ustanoveními KŘ, Smlouvy o ubytování, opatřením ředitele SKM, pokyny ubytovatele a KR, provozními řády ubytovatele, ceníky ubytovatele, vnitřními předpisy a normami ubytovatele a obecně závaznými právními předpisy.
- při nastěhování na kolej předložit zaměstnanci ubytovatele občanský průkaz (cizinec předloží platný cestovní pas a platné vízum či povolení k pobytu) a student předloží průkaz studenta nebo Potvrzení o studiu vydaného příslušnou fakultou UJEP.
- nejpozději do 5-ti pracovních dnů od změny osobních údajů nahlásit ubytovateli změnu těchto osobních údajů a údajů o ukončení nebo přerušení studia.
- nastěhovat se výlučně na ubytovací místo určené ubytovatelem.
- přestěhovat se na jiné ubytovací místo na základě výzvy ředitele SKM doručené způsobem stanoveným tímto KŘ.
- bezodkladně na vrátnici koleje nahlásit ztrátu klíče od ubytovacího místa.
- bezodkladně nahlásit ztrátu či zcizení průkazu studenta.
- při vstupu do koleje předložit bez vyzvání vrátnému průkaz studenta, příp. jiný doklad totožnosti.
- při pohybu na koleji na požádání zaměstnance ubytovatele nebo členů KR předložit průkaz studenta nebo jiný průkaz totožnosti.
- zdržet se takového jednání, kterým by omezoval řádné užívání koleje ostatními ubytovanými.
- dodržovat noční klid.
- udržovat čistotu a pořádek na ubytovacím místě s příslušenstvím vč. ložie (je-li součástí ubytovacího místa), ve společných prostorách kolejí a obecně v celém areálu ubytovatele.
- dodržovat bezpečnostní, hygienické a protipožární předpisy.
- při odchodu z ubytovacího místa, nenachází-li se v něm jiná osoba, ubytovací místo uzamknout.
- platit řádně kolejné, a to i za dobu, kdy není ubytovaný fyzicky přítomen v ubytovacím místě, nedošlo-li k zániku ubytování, popř. další poplatky včetně sankčních, které jsou účtovány v souladu se Smlouvou o ubytování a platnými ceníky ubytovatele, a to v termínech určených ubytovatelem. V případě úhrady po termínu splatnosti kolejného nebo služeb s tím souvisejících je ubytovaný povinen uhradit smluvní pokutu sjednanou ve Smlouvě o ubytování.
- bezodkladně oznámit ubytovateli zjištěné závady či poruchy a vznik nebo nebezpečí vzniku škod.
- neprodleně zaregistrovat veškeré vlastní elektrospotřebiče, jejichž užívání je ubytovatelem zpoplatněno dle ceníku ubytovatele.
- dle výpůjční doby vrátit vypůjčené elektrospotřebiče a klíče od společenských místností, studoven, prádelen apod. V opačném případě je ubytovaný povinen zaplatit sankci dle ceníku ubytovatele.
- škody způsobené vlastní vinou nebo vinou návštěvy ubytovaného na majetku ubytovatele nebo jiných ubytovaných, je ubytovaný povinen uhradit nebo odstranit na vlastní náklady po dohodě s technicko-provozním úsekem ubytovatele.
- šetřit elektrickou energií, vodou a teplem.
- umožnit do ubytovacího místa přístup jiným osobám pouze v souladu s tímto KŘ.

- po skončení Smlouvy o ubytování vyklidit a opustit ubytovací místo. Neučiní-li tak, má ubytovatel právo vystěhovat ubytovaného na náklady ubytovaného.
- při skončení ubytování protokolárně odevzdat uklizené ubytovací místo a vypůjčený inventář ve stavu v jakém jej převzal, vrátit všechny klíče, uhradit případně způsobené škody, vyrovnat všechny závazky vůči ubytovateli a osobně se odhlásit v ubytovací kanceláři z evidence ubytovatele.
- sledovat informace zveřejňované na webových stránkách ubytovatele a na informačních deskách ubytovatele a KR na jednotlivých kolejích.
- dostavit se na doručené předvolání ubytovatele či KR ke kárnému řízení. Pro doručování předvolání platí ustanovení tohoto KŘ.

Ubytovaný zejména nesmí:

- přestěhovat se bez souhlasu ubytovatele na jiné ubytovací místo, než které mu bylo přiděleno.
- poškozovat majetek ubytovatele a třetích osob.
- zasahovat do instalace jakéhokoliv druhu.
- poškozovat, odstraňovat nebo jiným způsobem znemožňovat použití protipožárních zařízení.
- poškozovat odstraňovat nebo ničit pokyny, směrnice nebo tabulky ubytovatele, zejména ty, které slouží k požární ochraně.
- vynášet z ubytovacího místa a společenských místností nábytek a jiné vybavení či provádět úpravy ubytovacího místa bez souhlasu ubytovatele, např. malování, stěhování nábytku, apod.
- poškozovat vybavení ubytovacího místa.
- používat na kolejích neregistrované spotřebiče, přímotopná tělesa a spotřebiče neodpovídající platným právním předpisům a normám ČSN.
- umísťovat odpadky mimo nádoby k tomu určené a odhazovat odpadky ve společných prostorách kolejí.
- kouřit na kolejích.
- užívat na kolejích omamné a psychotropní látky a jedy a s takovými látkami v objektech ubytovatele manipulovat. Toto ustanovení se netýká léčiv užívaných na předpis praktického a odborného lékaře a léčiv prodávaných v běžné distribuční síti.
- požívat alkoholické nápoje nad míru společenské únosnosti.
- přechovávat na kolejích zvířata.
- umožnit svévolné ubytování osobám, které k ubytování nejsou přihlášeny u ubytovatele.
- používat a přechovávat v objektech a přilehlých prostorách kolejí výbušné a nebezpečné látky a předměty (zbraně, výbušniny, zábavní pyrotechniku apod.).
- přechovávat a skladovat tlakové lahve všech typů o objemu větším než 1 litr.
- půjčovat klíče jiným osobám, nechávat si vyrábět duplikáty klíčů od dveří jakýchkoli místností na kolejích, vyměňovat ve dveřích ubytovacího místa vložky zámků.
- používat studentskou kolejní počítačovou síť v rozporu s Provozním řádem sítě.
- parkovat soukromá motorová vozidla na vyhrazených pozemcích ubytovatele bez příslušného povolení, na kterém je uvedena registrační značka motorového vozidla.
- poškozovat dobré jméno ubytovatele, jednat v rozporu s právními předpisy České republiky či hrubě porušovat obecně uznávané zásady slušného chování a dobrých mravů.
- vyvíjet na kolejích podnikatelskou a jinou výdělečnou činnost a k tomuto účelu využívat

ubytovací a společné prostory jako sídlo či místo podnikání nebo provozovnu podnikatelské činnosti.

Čl. 8 **Práva a povinnosti ubytovatele**

Ubytovatel má právo:

- odstavit dodávku vody a energií max. na dobu 12 hodin. Tuto odstávku ubytovatel oznámí prostřednictvím svých webových stránek 3 pracovní dny před odstávkou (plánovaná odstávka). Toto ustanovení se nevztahuje na případy havárií a pravidelných odstávek dodavatelů těchto energií. Pokud bude plánovaná odstávka delší než 12 hodin, má student nárok na snížení kolejného. O snížení kolejného bude rozhodnuto ředitelem SKM po projednání s KR.

Ubytovatel je povinen:

- předat ubytovanému přidělené ubytovací místo včetně jeho vybavení a příslušenství (WC, koupelna, příp. kuchyňka a lodžie) čisté a funkční. Ubytovaný má možnost podat reklamacii ubytovateli do 5 pracovních dnů ode dne předání ubytovacího místa.
- vyřídit reklamacii ubytovaného do 10-ti pracovních dnů od doručení reklamace ubytovateli, je-li to technicky možné, jinak v nejbližším možném termínu.
- přestěhovat po dohodě s ubytovaným ubytovaného v případě, že nedojde k nápravě závadného stavu do 10-ti pracovních dnů od podání reklamace ubytovaným, a to na jiné ubytovací místo dle volné kapacity ubytovatele do odstranění závady.
- zajistit pravidelný úklid společných prostor kolejí.
- umožnit ubytovanému před podpisem Smlouvy o ubytování seznámit se s tímto KŘ, ceníky ubytovatele a aktuálními pokyny ubytovatele a KR.
- nakládat s osobními údaji ubytovaného výhradně v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- shromažďovat, zpracovávat a uchovávat osobní údaje ubytovaného v rozsahu nezbytně nutném pro ubytování.
- zpracovávat osobní údaje manuálně i automatizovaně v informačním systému ubytovatele a zpřístupnit je zaměstnancům ubytovatele, právnímu zástupci ubytovatele, zaměstnancům ekonomického odboru ubytovatele, členům KR, správci informačního systému ubytovatele a orgánům veřejné moci na základě zvláštních zákonů.

Čl. 9 **Sankce**

Každé zjištěné porušení ustanovení KŘ ubytovaným (dále jen „přestupek“) bude zaneseno do služební knihy vrátnice nebo do Knihy přání a stížností příslušné koleje.

Ubytovatel podle závažnosti přestupku rozhodne, zda bude věc projednána KR. V případě méně závažného přestupku je ubytovaný student ubytovatelem písemně, příp. ústně upozorněn na porušení KŘ (dále jen „napomenutí“). Takové přestupky KR neprojednává. V případě opakovaného porušení KŘ je možnost projednání přestupku v KR a udělení sankce dle tohoto ustanovení KŘ zachována i pro méně závažné přestupky. V takovém případě zajistí ubytovatel předvolání

ubytovaného, jemuž je kladeno za vinu porušení ustanovení KŘ, na nejbližší zasedání KR, která přestupek projedná (dále jen „kárné řízení“) za přítomnosti alespoň jednoho zástupce ubytovatele a navrhne řediteli SKM udělení sankce.

Ke kárnému řízení může být přizvána jiná osoba (popř. několik) z důvodu podání vysvětlení nebo stanoviska.

V případě, že KR shledá, že se ubytovaný dopustil přestupku, navrhne řediteli SKM:

- 1) udělení sankce. Udělená sankce musí být v souladu s tímto KŘ, musí být zvolena spravedlivě a s ohledem na závažnost přestupku a jeho následky a rovněž na předchozí spáchání přestupků a na okolnosti, za nichž byl přestupek spáchán.
- 2) odložení projednávání přestupku na další zasedání z důvodu nutnosti přizvání osob(y) k podání vysvětlení nebo stanoviska.

O udělení sankce rozhodne ředitel SKM dle tohoto KŘ do sedmi pracovních dnů od zasedání KR. Ubytovaný, kterého se rozhodnutí týká, je o udělené sankci písemně vyrozuměn. Sankce je účinná ode dne doručení rozhodnutí o udělení sankce ubytovanému.

Zápis z jednání KR o projednání přestupku se zveřejňuje na informační desce ubytovatele a na internetové adrese <http://skm.ujep.cz>. Osobní údaje ubytovaného jsou ve zveřejněné verzi zápisu anonymizovány.

Ubytovaný je odpovědný i za jednání svých návštěv a osob, kterým umožní vstup do prostoru kolejí, a potrestán může být stejně, jako kdyby přestupek spáchal sám.

Sankce:

V závislosti na závažnosti přestupku ubytovaného a s přihlédnutím k návrhu KR může ředitel SKM rozhodnout o uložení následujících sankcí ubytovanému:

- 1) stanovení zkušební doby na dobu 1 - 12 měsíců. V případě spáchání dalšího přestupku bude ubytovanému Smlouva o ubytování vypovězena bez projednání KR.
- 2) výpověď Smlouvy o ubytování za současného uložení zákazu opětovného ubytování na kolejích do konce stávajícího akademického roku.
- 3) výpověď Smlouvy o ubytování za současného uložení zákazu opětovného ubytování na kolejích na dobu 8 - 12 měsíců.

Písemnou výpověď Smlouvy o ubytování předá ubytovatel ubytovanému, což ubytovaný stvrdí svým podpisem. Nebude-li ubytovaný zastížen, bude mu výpověď zaslána doporučeně na adresu trvalého bydliště nebo na doručovací adresu.

Sankce výpovědi Smlouvy o ubytování bude uplatněna vůči ubytovanému ve zvláště závažném případě porušení KŘ nebo Smlouvy o ubytování. Za zvlášť závažné porušení KŘ nebo Smlouvy o ubytování se považuje zejména:

- 1) opakované porušování KŘ,
- 2) fyzické násilí,
- 3) držení zbraně a střeliva,

- 4) držení omamných látek,
- 5) umožnění ubytování cizí osobě,
- 6) omezování práv dalších ubytovaných.

Výpověď Smlouvy o ubytování nemá vliv na pohledávky vzniklé dle Smlouvy o ubytování.

Čl. 10

Přístup na ubytovací místo

Bez souhlasu ubytovaného je vstup na ubytovací místo a jeho samostatného příslušenství všem osobám zakázán. Toto neplatí pro osoby uvedené v tomto článku.

Na ubytovací místo mohou vstoupit cizí osoby (tj. osoby, které nejsou na daném ubytovacím místě ubytovány) při dodržení těchto pravidel:

- na pozvání ubytovaného nebo s jeho souhlasem,
- za přítomnosti ubytovaného může na ubytovací místo vstoupit:
 - 1) z důvodu kontroly dodržování či podezření z porušování ustanovení tohoto KŘ nebo v případě zjevného porušení KŘ na ubytovacím místě ubytovaného:
 - a) ředitel SKM,
 - b) vedoucí úseků ubytovatele,
 - c) referentky ubytovací kanceláře,
 - d) správce koleje,
 - e) službukonající vrátný,
 - f) členové KR.
 - 2) v případě oprav nebo odstranění zjištěných škod pracovníci údržby ubytovatele a za jejich přítomnosti pracovníci zajišťující opravu či odstranění škod.
- bez přítomnosti ubytovaného může na ubytovací místo vstoupit:
 - 1) v havarijních případech, v případech bezprostředně hrozící újmy na zdraví, újmy na majetku, odvrácení jiného vážného nebezpečí nebo v případech hygienického nebo obdobného opatření vyplývajícího z právních předpisů:
 - a) pracovníci údržby ubytovatele nebo za jejich přítomnosti pracovníci odstraňující havárii nebo zajišťující dané opatření,
 - b) ředitel SKM,
 - c) vedoucí úseků ubytovatele,
 - d) referentky ubytovací kanceláře,
 - e) správce koleje,
 - f) službukonající vrátný.
 - 2) v případě pravidelné či mimořádné kontroly dodržování ustanovení KŘ nebo dodržování protipožárních, bezpečnostních a hygienických norem a předpisů:
 - a) ředitel SKM,
 - b) zaměstnanci ubytovatele,
 - c) členové KR.
 - 3) z důvodu kontroly dodržování či podezření z porušování ustanovení tohoto KŘ nebo v případě zjevného porušení KŘ na ubytovacím místě ubytovaného:
 - a) ředitel SKM,
 - b) vedoucí úseků ubytovatele,

- c) referentky ubytovací kanceláře,
 - d) správce koleje,
 - e) službukonající vrátný,
 - f) členové KR.
- 4) v případě oprav nebo odstranění zjištěných škod pracovníci údržby ubytovatele a za jejich přítomnosti pracovníci zajišťující opravu či odstranění škod. O provedené opravě bude ubytovaný informován písemným vzkazem.

Ředitel SKM a zaměstnanci ubytovatele mají dále právo vstoupit na ubytovací místo bez přítomnosti ubytovaného v případě skončení ubytování.

Bez přítomnosti ubytovaného na ubytovacím místě mohou na ubytovací místo výše uvedené osoby vstoupit v minimálním počtu dvou osob. Toto se nevztahuje na havarijní případy a případy bezprostředně hrozící újmy.

V případě, že do ubytovacího místa vstoupí ředitel SKM či zaměstnanci ubytovatele nebo členové KR bez přítomnosti ubytovaného, musí být tato skutečnost zaprotokolována ve služební knize uložené v příslušné vrátnici.

Čl. 11

Vnitřní chod kolejí

Při vstupu do budovy koleje je každý ubytovaný student povinen bez vyzvání předložit vrátnému průkaz studenta. Ostatní ubytovaní pak jiný průkaz totožnosti.

Návštěvy na kolejích:

- pro účely tohoto KŘ se rozumí návštěvou každá osoba, která není ubytována na žádné z kolejí nebo není zaměstnancem ubytovatele (dále jen návštěva).
- návštěvy se vrátnému prokáží průkazem totožnosti. Tyto návštěvy jsou evidovány vrátným do knihy návštěv a jejich pohyb po kolejích je omezen.
- návštěva je povinna seznámit se s tímto KŘ.
- pohyb ubytovaných mezi kolejemi se na vrátnicích neeviduje.
- návštěvní doba na kolejích je stanovena od 6:00 do 23:00 hodin.
- vstup návštěvě nemusí být povolen v případě, že je zjevně pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.
- návštěvě nebude umožněn vstup, pokud s jejím vstupem nesouhlasí některý z ubytovaných ve společném ubytovacím místě. Tímto není dotčena možnost poskytnout návštěvě ubytování dle volné kapacity koleje (tj. na neobsazeném lůžku) za podmínek stanovených tímto KŘ.
- noční klid trvá od 23:00 do 6:00 hodin.
- za chování návštěvy po dobu jejího pobytu na kolejích zodpovídá ubytovaný, který návštěvu pozval.
- v době od 24:00 do 5:00 hodin bude vchod do koleje otevřen na požádání pouze ubytovaným, kteří se prokáží platným průkazem studenta nebo dokladem totožnosti.
- příchod ubytovaných není časově omezen s výjimkou pravidelné noční obchůzky vrátného (od 1:15 do 2:15 hodin) nebo z jiného důvodu opuštění pracoviště vrátným. Obojí musí být

vhodným způsobem oznámeno ubytovaným. Po tuto dobu se nemůže ubytovaný domáhat vstupu na kolej.

- každá akce pořádaná ubytovanými na kolejích musí být předem ohlášená a povolená ubytovatelem. Za průběh akce a případné škody odpovídá ubytovaný, který akci pořádal.
- stížnosti na rušení nočního klidu, popř. jiné přestupky proti KŘ se uplatňují na vrátnicích kolejí a zápisem do služební knihy nebo do knihy přání a stížností.
- v případě zjištění ztráty nebo zcizení věci je ubytovaný povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit ve vrátnici příslušné koleje a Policii ČR.
- ubytovatel nenese žádnou odpovědnost za škodu na zdraví nebo na majetku ubytovaných nebo třetích osob, které na koleje vstupují nebo jsou ubytovaní. Ubytovatel dále nenese žádnou odpovědnost za vzniklé jiné škody ubytovaným nebo třetím osobám a za škody vzniklé užíváním elektronických zařízení, výpočetní techniky, komunikačních zařízení, škody na softwaru, apod.
- ubytovaný nese odpovědnost za užití připojení k internetové, datové nebo jiné telekomunikační síti a to i bezdrátové poskytované ubytovatelem, zejména je povinen užívat pouze legálně nabytý software a to v souladu se zákonem a ve stanoveném rozsahu nese odpovědnost za třetí osoby, kterým umožní k těmto telekomunikačním prostředkům přístup.

Čl. 12

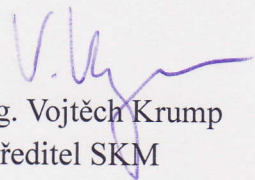
Závěrečná a přechodná ustanovení

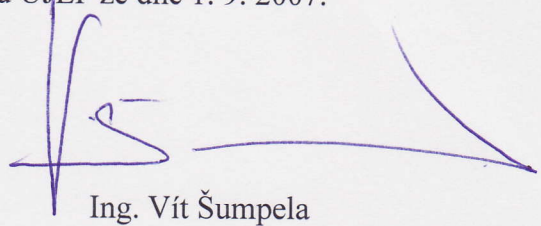
Není-li v tomto KŘ stanoveno jinak, rozumí se doručením osobní předání stvrzené podpisem adresáta. V případě nepřítomnosti adresáta mu bude písemnost zaslána doporučeně na uvedenou adresu pro doručování. Není-li taková adresa nahlášena, tak na adresu trvalého bydliště. Jestliže si adresát písemnost nevyzvedne v úložní době 10 dnů, po kterou je poštovní zásilka připravena k vyzvednutí na příslušné poště dle poštovních podmínek České pošty, považuje se písemnost za doručenou, i když se adresát o uložení písemnosti nedozvěděl.

Tento KŘ:

- 1) má nižší právní sílu než Organizační řád a další vnitřní normy a předpisy UJEP,
- 2) má vyšší právní sílu než Volební a jednací řád KR, opatření ředitele SKM, jednotlivé provozní řády kolejí (např. Řád provozu počítačových studoven a Řád provozu počítačových sítí),
- 3) je po schválení jediným závazným a platným KŘ,
- 4) je závazný pro KR, ubytovatele, ubytované a návštěvy,
- 5) je zveřejněn na webových stránkách ubytovatele spolu s aktuálními ceníky ubytovatele,
- 6) je k nahlédnutí ve vrátnicích všech kolejí a v ubytovací kanceláři ubytovatele.

Tento KŘ nabývá účinnosti dne 1. 9. 2014 a ruší Kolejní řád UJEP ze dne 1. 9. 2007.


Ing. Vojtěch Krump
ředitel SKM


Ing. Vít Šumpela
kvestor UJEP